

Questo modulo è rivolto a tutti quei soggetti di natura privata che, in forma individuale o associata, persone fisiche o giuridiche, intendano inviare reclami o lamentele, di seguito indicati come grievance, relativi a incidenti o danni o altri impatti ambientali o sociali circoscritti localmente riconducibili ad un sito operativo ed alle attività, condotte direttamente o tramite terzi, del Distretto Centro-Settentrionale di Eni, in breve DICS. Per maggiori informazioni sull'ambito di applicazione del Community Grievance Mechanism DICS è possibile visionare la documentazione di dettaglio accedendo al link richiamato dal Qr Code riportato in basso. Dallo stesso link è possibile inviare i propri grievance in forma digitale.

1. Oggetto del grievance (in breve)

2. Il ricorrente desidera inviare il grievance in forma anonima?

NB: in caso di invio in forma anonima non sarà possibile per il personale Eni DICS contattare il ricorrente per chiarimenti o aggiornamenti.

☐ Invio in forma anonima

☐ Invio con dati personali

Nome e Cognome del ricorrente

Recapito del ricorrente (telefono/mail)

N.B. I dati personali dell'istante e di eventuali terzi (ad es. per conto di cui il ricorrente presenta il reclamo) saranno trattati nel rispetto della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali. Maggiori informazioni circa le finalità e modalità del trattamento dei dati personali da parte di Eni sono disponibili all'informativa privacy presente nel retro del presente modulo.

☐ il ricorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali

3. L'istanza di grievance viene presentata in rappresentanza di:

☐ sé medesimo

☐ per conto di altri. Per conto di

N.B. in caso di segnalazione per conto terzi si richiede di allegare una delega o forma equivalente

4. Indicare la località ed il sito Eni DICS in riferimento al grievance

.....
per maggiori informazioni sui siti di Eni DICS, consultare quanto riportato nella documentazione accessibile tramite il Qr Code riportato in basso

5. Riportare le informazioni di dettaglio riguardo l'oggetto del grievance (e.g. data e luogo se collegato ad un evento, impatti potenziali o in corso, descrizione dei danni subiti)

.....
.....
.....

Se lo spazio non è sufficiente, aggiungere al presente modulo fogli aggiuntivi, numerandoli. Inoltre, è possibile allegare altra documentazione, inviandola all'indirizzo mail cgm.dics@eni.com, e riportando sull'oggetto della stessa l'Oggetto del grievance riportato al punto 1.

6. Data



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati ("GDPR"), Eni S.p.A. ("Società" o " Titolare") fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali posto in essere per la gestione del reclamo o della lamentela (di seguito indicati come "Grievance") sottoposti all'attenzione della Società, relativamente a incidenti o danni o altri impatti ambientali o sociali circoscritti localmente, riconducibili ad un sito operativo ed alle attività, condotte direttamente o tramite terzi, del Distretto Centro Settentrionale di Eni.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è Eni S.p.A., con sede legale in Roma, Piazzale Enrico Mattei, 1, 00144, Roma.

2. Responsabile della protezione dei dati

La Società ha designato un responsabile della protezione dei dati ("DPO"), che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail dpo@eni.com.

3. Categorie di Dati Personali trattati

I dati personali ("Dati Personali" o "Dati") oggetto di trattamento sono:

i) i Dati Personali del titolare dell'istanza di Grievance e, ove applicabile, del soggetto delegato a inviare tale istanza per conto del titolare dell'istanza di Grievance, laddove l'istanza sia nominativa;

ii) laddove presenti, i Dati Personali di eventuali terzi soggetti coinvolti nei fatti oggetto dell'istanza;

iii) ogni ulteriore informazione raccolta nel contesto delle indagini che sia necessaria e adeguata ad accertare e verificare la fondatezza o meno dell'istanza.

4. Finalità del trattamento

I Dati Personali vengono trattati dal Titolare per:

a) scopi strettamente e oggettivamente necessari alla gestione del Grievance, ivi inclusa la verifica dei fatti oggetto dell'istanza e l'adozione di eventuali misure appropriate alla gestione dell'evento da cui è scaturito il Grievance. I Dati del titolare dell'istanza saranno utilizzati anche per inviare aggiornamenti, mediante l'invio di mail o telefono, circa lo sviluppo / gli esiti dell'istanza trasmessa o per chiedere ulteriori informazioni utili per l'istruttoria dell'istanza;

b) dare seguito a richieste da parte dell'autorità amministrativa o giudiziaria competente e, più in generale, dei soggetti pubblici nel rispetto delle formalità di legge;

c) accertare, esercitare o difendere un diritto o un interesse legittimo del Titolare o di un terzo (comprese altre società del Gruppo Eni) in ogni sede competente, sia essa giudiziale o stragiudiziale;

d) esigenze di controllo interno del Titolare e di monitoraggio dei rischi aziendali, nonché per l'ottimizzazione e l'efficientamento dei processi gestionali aziendali e amministrativi interni anche forniti centralmente dal Gruppo Eni.

Il conferimento dei Dati Personali non è obbligatorio, in quanto è possibile inviare il Grievance anche in modalità anonima.

5. Base giuridica

Il trattamento volto al perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 4, lett. a) si basa sulla necessità di dare esecuzione ad un contratto o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), GDPR.

Il trattamento volto al perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 4, lett. b) si basa sulla necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c), GDPR.

Il trattamento volto al perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 4, lett. c) e d) si basa sul legittimo interesse del Titolare ad accertare, esercitare, difendere un proprio diritto in sede giudiziaria e garantire l'efficacia e l'efficienza dello Sistema di Controllo Interno e Gestione dei Rischi aziendale, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. f), GDPR.

6. Modalità di trattamento

I Dati – laddove forniti e raccolti – saranno trattati anche con strumenti elettronici, registrati in apposite banche dati, e utilizzati strettamente ed esclusivamente per le finalità indicate. Tali strumenti sono idonei a garantire la sicurezza del trattamento e la riservatezza dei Dati Personali raccolti, nonché ad evitare accessi non autorizzati, diffusione, modifiche e sottrazioni dei Dati, grazie all'adozione di adeguate misure di sicurezza tecniche ed organizzative, nel rispetto della normativa sopra richiamata e dei connessi obblighi di riservatezza e, comunque, secondo le finalità e le modalità riportate nella presente informativa. Ove adeguato rispetto alle finalità illustrate, il trattamento sarà realizzato in forma aggregata/anonima.

7. Destinatari dei Dati Personali

Per il perseguimento delle finalità indicate al punto 4, i Suoi Dati Personali potranno essere conosciuti dal Titolare, dai soggetti da questo autorizzati al trattamento preposti alla gestione del Grievance, nonché dagli eventuali responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR. Questi ultimi saranno appositamente individuati dal Titolare che provvederà altresì a fornire apposite istruzioni sulle modalità e finalità del trattamento e ad assicurare che siano soggetti ad adeguati obblighi di riservatezza e confidenzialità.

Il Titolare potrà inoltre comunicare, purché necessario per il perseguimento delle finalità del trattamento e sulla base dei medesimi presupposti di liceità, i Dati Personali raccolti a soggetti terzi appartenenti alle seguenti categorie: (i) forze di polizia, autorità competenti ed altre amministrazioni pubbliche; (ii) società del Gruppo Eni; (iii) società contrattualmente legate al Titolare (anche appartenenti al medesimo gruppo) che svolgono, a titolo esemplificativo, attività di consulenza, supporto alla prestazione dei servizi etc.

I destinatari appartenenti alle categorie sopra riportate potranno operare, a seconda dei casi, in qualità di responsabili del trattamento (e in tal caso riceveranno opportune istruzioni del Titolare) oppure come autonomi titolari del trattamento.

I Dati Personali non saranno oggetto di diffusione.

8. Conservazione dei Dati Personali

I Dati Personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al perseguimento degli scopi per i quali essi sono stati raccolti e successivamente verranno cancellati. In particolare, eventuali Dati Personali contenuti nel Grievance saranno conservati per 1 anno dalla chiusura dell'istanza in caso di soluzione del Grievance, mentre, ove non si addivenisse ad una soluzione positiva dell'istanza, i relativi Dati Personali verranno cancellati decorsi 5 anni dalla ricezione del Grievance.

In ogni caso, i Dati Personali potrebbero essere conservati per un periodo successivo in caso di difesa di un diritto del Titolare, richieste delle autorità competenti, espressa previsione di una norma di legge.

9. Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento, nei limiti in cui applicabile, Lei avrà diritto di:

- ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei Dati Personali e in tal caso, di ottenere l'accesso alle informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;

- ottenere la rettifica dei Dati Personali inesatti ovvero, tenuto conto delle finalità del trattamento, l'integrazione dei Dati Personali incompleti, ai sensi dell'art. 16 GDPR;

- ottenere la cancellazione dei Dati Personali, in presenza di uno dei motivi di cui all'art. 17 del GDPR;

- ottenere la limitazione del trattamento dei Dati Personali ai sensi dell'art. 18 GDPR;

- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati Personali forniti al Titolare, affinché quest'ultimo li trasmetta a un altro titolare del trattamento senza impedimenti ai sensi dell'art. 20 GDPR;

- opporsi al trattamento dei Dati Personali per particolari motivi ove non ci siano legittimi interessi cogenti del Titolare, ai sensi dell'art. 21 GDPR.

Tali diritti potranno essere esercitati inviando un'e-mail all'indirizzo di posta elettronica del Responsabile per la Protezione dei dati dpo@eni.com.

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, Lei ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (per l'Italia: il Garante per la protezione dei dati personali) laddove ritenga sussista una violazione dei propri diritti in materia di protezione dei Dati Personali. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito internet <http://www.garanteprivacy.it>.